

Administrationsgrundlagen LOGINEO NRW LMS

Bitte beachten Sie dringend:

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass sich dieses Angebot aus Kapazitätsgründen ausschließlich an Medienberaterinnen und Medienberater sowie Administratorinnen und Administratoren von LOGINEO NRW LMS richtet.

Die Veranstaltung findet über Zoom statt. Die Zugangsdaten werden ausschließlich an berechtigte Teilnehmerinnen und Teilnehmer in der Woche vor der Veranstaltung versendet.

Zugangsdaten werden nur an dienstliche E-Mail-Adressen (z. B.: Name@kt.nrw.de, (Name@zfsl-Ort.nrw.de, schulnummer@schule.nrw.de, adminNummer@schulnummer.nrw.schule) versendet. Bitte geben Sie die entsprechende E-Mail-Adresse bei Ihrer Anmeldung an.

Bei dem Angebot handelt es sich um eine Admingschulung für das LOGINEO NRW Lernmanagementsystem (LMS). Dies ist keine Schulung für die Schulplattform LOGINEO NRW (Schule online) oder den LOGINEO NRW Messenger und auch keine Anwenderschulung.

In der Schulung werden lediglich die unten aufgeführten Inhalte behandelt.

Ziel ist, dass Sie am Ende der Veranstaltung in der Lage sind, eine LOGINEO NRW LMS-Instanz zu administrieren.

Sie ...:

- können eine CSV-Importdatei (Nutzer wie auch Kurse) entsprechend der Vorgaben erstellen.
- können den Import (Nutzung des eLeDia-Plugins) und einen Schuljahreswechsel (Aktualisierungsimport; Plugin delete courses) durchführen.
- können globale Gruppen anlegen und für die Einschreibung von Nutzerinnen und Nutzern in Kursen nutzen.
- können unterschiedliche Einschreibemethoden für das Hinzufügen von Nutzerinnen und Nutzern zu Kursen verwenden.
- können in der Webseiten-Administration die unterschiedlichen Rollen und deren Berechtigungsstufen nachvollziehen
- können Bulkprozesse für die Administration anwenden.
- können Kursstrukturen bzw. Kursbereiche gemäß ihrer Vorstellung anlegen (Fachkonferenzen / LZ / Materialaustausch/ Klausurplan...)
- können Kurse erstellen bzw. per Kursliste anlegen.
- können Kurse sichern (exportieren) und wiederherstellen (importieren).
- können die Startseite ihres LOGINEO NRW LMS entsprechend der Bedürfnisse anlegen und ein Impressum anlegen.
- können die Instanz den Bedürfnissen anpassen (Dashboard anpassen, Plugins (Sprachpakete) aktivieren und deaktivieren, Blöcke hinzufügen, Bewertungsskalen einrichten).

Hierzu werden im Rahmen der Veranstaltung schwerpunktmäßig folgende Inhalte behandelt:

- 1) Vermittlung des Aufbaus des Lernmanagementsystems und Abgrenzung zum Hauptsystem
- 2) Erstellung von Importdateien (csv)
- 3) Importieren und Pflegen von Nutzerinnen und Nutzern (+ Bulk)
- 4) Importieren und Pflegen einer Kursstruktur (+Sicherung)
- 5) Umgang mit "Masteranleitung" und Anpassungsmöglichkeiten entsprechend der Bedürfnisse der Schule
- 6) Nutzung der Hilfsangebote